

ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ วิธิดำเนินการและสถานที่ติดต่อ
เพื่อรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ที่จะให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของทางราชการ
และเพื่อให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิรับรู้ข่าวสารได้โดยถูกต้อง
กับสภาพความเป็นจริง จึงสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรการดำเนินงาน
ของส่วนราชการ ภายในจังหวัดอุบลราชธานีและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ ดังต่อไปนี้

สังกัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี

โครงสร้างและการจัดองค์กร

สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี แบ่งงานภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ
๒. ฝ่ายนโยบายและแผน
๓. ฝ่ายข้อมูลและติดตามประเมินผล

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานอำนวยการทั่วไปของ
ผู้ว่าราชการจังหวัด ได้แก่ งานเกี่ยวกับการตรวจสอบ ให้คำปรึกษา เสนอแนะความเห็น

ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด การประสานงานราชการกับส่วนราชการต่างๆ การกำกับดูแลเกี่ยวกับการติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัด งานบริหารทั่วไปของจังหวัด ได้แก่ งานเลขานุการ งานบริหารงานบุคคลในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด งานสารบรรณ งานธุรการ งานการเงินและบัญชีของสำนักงานจังหวัด และงานของหน่วยงานอื่นที่ไม่มีผู้รับผิดชอบโดยตรง งานอาคารสถานที่ งานสถานีสื่อสาร งานผู้อพยพและชนกลุ่มน้อย งานการข่าว งานอื่นๆ ที่ไม่มีหน่วยงานใดรับผิดชอบโดยตรง รวมทั้งงานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายให้ปฏิบัติเฉพาะเรื่อง

๒. ฝ่ายนโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านนโยบายและแผนของจังหวัด ได้แก่ การกำหนดนโยบายของจังหวัด การวางแผนพัฒนาจังหวัด การกำหนดแนวทางการพัฒนาจังหวัด การกำหนดแผนงานการพัฒนาจังหวัด งานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล โครงการเฉพาะกิจและโครงการตามนโยบายของจังหวัด รวมทั้งการเป็นหน่วยงานสนับสนุนเชิงวิชาการด้านนโยบายและแผนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

๓. ฝ่ายข้อมูลและติดตามประเมินผล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำระบบข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลเพื่อการบริหาร และข้อมูลเพื่อการวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูลรวมทั้งการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนงานและโครงการของจังหวัด

สถานที่ติดต่อ สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ถนนอุปราชา อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๕๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๕) ๒๕๔๒๑๘, ๒๕๕๕๐๕ โทรสาร (๐๔๕) ๒๕๔๕๔๕ สื่อสารกระทรวงมหาดไทย โทร. ๒๒๖๒๐

ที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

โครงสร้างและการจัดองค์กร

ที่ทำการปกครองจังหวัด แบ่งงานออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ

๑. ฝ่ายปกครอง

๒. ฝ่ายท้องถิ่น

๓. ฝ่ายกิจการพิเศษ

๔. ฝ่ายการเงินและบัญชี

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ที่ทำการปกครองจังหวัด มีหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวก ควบคุม ดูแล การบริหารราชการของที่ทำการปกครองอำเภอ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของข้าราชการกรมการปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ดำเนินงานด้าน การทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน งานเลือกตั้งประเภทต่างๆ ดำเนินงานและ อำนาจการเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชีของกรมการปกครองและเงินตามโครงการ พิเศษต่างๆ อำนาจการด้านการพัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น อำนาจการเกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย และดำเนินกิจการอื่นๆ ที่มีใช้หน้าที่ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก ประสานงาน และปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงานด้านการปกครองในส่วนกลางกับส่วนภูมิภาคและหน่วยงานระดับอำเภอ ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการกรมการปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ดำเนินงานด้านทะเบียนประเภทต่างๆ ของสำนักงานทะเบียนจังหวัด และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนของสำนักงาน

ทะเบียนอำเภอ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นในเขตท้องที่รับผิดชอบ อำนวนงานเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น งานพัฒนาท้องที่ งานการเลือกตั้งประเภทต่างๆ ให้การสนับสนุน ส่งเสริม กำกับดูแลและประสานงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองท้องถิ่นทุกรูปแบบ งานตามโครงการพิเศษของรัฐบาล งานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น งานพิจารณาการอนุญาตการพนัน เป็นต้น ตลอดจนร่วมดำเนินการจัดงานรับรอง งานรัฐพิธี งานศาสนพิธีและงานการกุศลอื่นๆ และดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณของที่ทำการปกครองจังหวัด

๒. ฝ่ายท้องถิ่น มีหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม กำกับดูแลการบริหารกิจการของหน่วยงานส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบ ได้แก่ เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดและสภาตำบล ให้ดำเนินการไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และดำเนินงานในหน้าที่เลขานุการสภาจังหวัด

๓. ฝ่ายกิจการพิเศษ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมการปกครอง การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานกิจการอาสา รักษาดินแดน งานการข่าว งานปฏิบัติการจิตวิทยา งานรักษาความสงบเรียบร้อย ประจำหมู่บ้าน งานโครงการหมู่บ้าน อพป. ปชด. งานความมั่นคง การประสานงานกับหน่วยทหารและส่วนราชการอื่นๆ งานเกี่ยวกับชนกลุ่มน้อยและผู้อพยพ การดำเนินงานด้านวิทยุสื่อสารของกรมการปกครอง ให้การสนับสนุนด้านการข่าว ตรวจสอบการทุจริตในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อาจเกิดขึ้นและจะทำให้ราชการเสียประโยชน์หรือเสียหายตลอดจนสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน